



Cahier des charges
de l'organisation du
Challenge National de Rugby Inter-ITEP

SOMMAIRE

1. Généralités – Pré-requis de l'organisation

- 1.1 Objet du cahier des charges
- 1.2 Candidature - Définition du contenu
- 1.3 Le Comité de pilotage

2. La coordination de l'évènement

- 2.1 La coordination en amont
- 2.2 La mobilisation d'une équipe
- 2.3 La coordination sur l'évènement

3. Le déroulement

- 3.1 Retro-planning prévisionnel de l'organisation sportive
- 3.2 Le déroulement des trois journées

1. Généralités – Pré-requis de l'organisation

1.1 Objet du cahier des charges

Le cahier des charges constitue la base des règles et directives pour l'organisation du Challenge National de Rugby Inter-ITEP (CNITEP). Il définit les responsabilités réciproques des différents partenaires, ainsi que l'ensemble des tâches inhérentes à la mise en place d'un tel évènement.

Le cahier des charges aura pour objectif de mettre en avant les différents aspects de l'organisation. Ce document doit assurer la reconductibilité de l'évènement, et ce quelque soit l'organisateur. Il constitue la feuille de route pour l'ITEP organisateur.

1.2 Candidature - Définition du contenu

- **Qui organise ?** Appel d'offre, et sélection d'un ITEP en coorganisation avec une autre structure.

- **Quand ?** Le week-end autour du 12 Juin.

- **Où ?** Le choix de l'ITEP organisateur se fait sur sa capacité à se situer sur un espace approprié, tant au niveau de l'hébergement que de la zone sportive. Le lieu d'hébergement doit pouvoir accueillir deux zones de camping et un espace couvert (chapiteau) suffisamment grand pour faire manger 450-500 personnes. Au niveau du lieu de l'évènement sportif, il faut au moins deux grands terrains (football ou rugby) en herbe ou synthétique adjacents dont l'un est doté d'une tribune (350 places).

- **Pourquoi ?** Motivations de l'ITEP à organiser le CNITEP. Les raisons de l'organisation d'un tel tournoi doivent correspondre à l'état d'esprit souhaité par les organisateurs, et formalisé dans le cadre technique et moral du tournoi.

1.3 Le Comité de pilotage (COPIL)

3 entités, parties prenantes de l'organisation :

1- L'ITEP accueillant l'évènement est chargé de l'organisation du CNITEP dans sa globalité, hormis la partie sportive.

2- L'Association Rebonds! joue un double rôle. Elle accompagne les ITEP organisateurs lors des comités de pilotage préparant l'évènement. Elle est en outre garante de la gestion sportive du CNITEP, en amont et sur le tournoi.

3- L'AIRe parraine l'évènement. Elle apporte sa caution à la bonne réalisation du CNITEP.

7 comités de pilotage (COPIL) d'octobre N-1 à l'évènement. Les COPIL permettent de voir l'avancée des différents points important de l'organisation.

2. La coordination de l'évènement

2.1 La coordination en amont

La coordination de l'évènement et la bonne répartition des tâches constituent un moment clef dans le lancement de l'organisation du CNITEP. Il s'agit de « découper » le montage du projet en plusieurs commissions (voir le document les missions des commissions), par exemple :

- Commission animation
- Commission bénévole
- Commission restauration

Il faut ensuite désigner un coordinateur pour chaque commission qui aura pour rôle de définir les tâches de sa commission, de les réaliser, et enfin de rendre compte de ses avancées auprès du COFIL.

2.2 La mobilisation d'une équipe

Il s'agit-là d'une partie essentielle de l'organisation. La réussite des éditions précédentes a toujours tenu dans la capacité de l'ITEP accueillant à mobiliser tout un établissement sur le projet. De plus, la mobilisation d'un réseau de bénévoles extérieurs à l'ITEP constitue l'une des clefs de la réussite de l'évènement, pour le nombre de personnes mobilisées ainsi que pour l'état d'esprit du Challenge. En effet, des personnes volontaires présentes sur le CNITEP apportent, par expérience, de l'envie et un état d'esprit nécessaires à l'organisation.

2.3 La coordination sur l'évènement

L'objectif est de diviser les tâches sur l'évènement de manière similaire à ce qui a été réalisé pour le montage de l'évènement. Nous retrouvons donc un responsable bénévole, restauration, hébergement etc..., qui seront en charge, durant les trois jours de la bonne application des différentes tâches et seront des personnes ressources pour les bénévoles et les accompagnateurs des ITEP participants.

3. Le Déroulement

3.1 Retro-planning prévisionnel de l'organisation sportive

Décembre : lancement des préinscriptions

Février : envoi des dossiers d'inscriptions à compléter

Avril : date limite de réception des dossiers d'inscriptions complets

Mai : annonce des ITEP participants

3.2 Le déroulement des trois journées

JOURNEE DU VENDREDI : L'ACCUEIL

➤ Avant l'arrivée des premières équipes :

- Installation d'un stand d'accueil composé d'un **espace boisson** à proposer aux équipes et un **espace administratif** afin de remplir les formalités d'arrivée.

- Mise en place d'une animation musicale (ou autre) en fond, afin d'accompagner les jeunes vers leur emplacement.

➤ 14 heures – 18h : Arrivée des équipes

Ouverture du site d'hébergement, arrivée des premières équipes, mise en place d'animations libres à dispositions des équipes qui arrivent.

➤ 19 heures : Le temps du repas

- Message de bienvenu aux équipes, présentation rapide du Tournoi.
- Repas.

➤ 21 heures : Le briefing

- Briefing de l'association Rebonds ! auprès des éducateurs des ITEP pour rappel du cadre moral du tournoi.
- Briefing des organisateurs pour rappel des informations logistiques majeures.

JOURNEE DU SAMEDI : LE TOURNOI

Matin

- **7h30 – 8h15** : Petit-déjeuner sur le site d'hébergement.
- **8h45** : arrivée des équipes sur le site.
- **9h00** : rassemblement des équipes dans les tribunes.
- **9h15** : défilé des équipes avec leurs mascottes.
- **9h45** : répartition sur les terrains et échauffement des équipes.
- **10h00** : briefing des arbitres aux joueurs et éducateurs.
- **10h15** : début des matchs de poules.
- **11h30** : fin des matchs.
- **11h45** : distribution des pique-niques.

Midi

- **12h30**: Match de rugby-tag entre l'ensemble des encadrants.
- **13h00** : affichage des matchs de classement et répartition des équipes.

Après-midi

- **13h30** : reprise des matchs.
- **15h00** : fin des matchs et préparation des deux finales.
- **15h15** : les deux finales.
- **15h45** : fin des finales et retour sur le site d'hébergement.

Soir

- **18h00** : remise des prix pour toutes les équipes.
- **19h30** : repas.
- **20h30** : début de l'animation.

DIMANCHE MATIN : LE DEPART

- **7h00 – 8h30** : Petit-déjeuner sur le site d'hébergement.
- **7h00 – 8h30** : Distribution des pique-niques.
- **7h00 – 10h00** : Départ des équipes.